

**Школьный план (дорожная карта) внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «Гаванская ООШ» в
2022-2026 годы (приложение 1)**

Раздел	Мероприятия	Планируемые результаты	Сроки	Ответственны е
1. Правовое и управленческое регулирование внедрения Целевой модели наставничества (ЦМН- далее)				
1.1. Нормативно-правовое обеспечение	1.1.1. Создание рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества в образовательной организации	Приказ	Февраль 2022 года	Директор
	1.1.2.. Утверждение школьного плана (дорожная карта) реализации системы мероприятий по управлению разработкой и внедрением целевой модели наставничества в образовательной организации	Школьный план (дорожная карта) реализации мероприятий по управлению и внедрению целевой модели наставничества в образовательной организации	Февраль 2022 года	Рабочая группа
1.2. Кадровое обеспечение	1.2.1. Определение школьного координатора по внедрению школьной целевой модели наставничества в образовательной организации	Приказ	Февраль 2022 года	Директор

	1.2.2.Внесение изменений в должностные инструкции	Внесены должностные инструкции лиц, ответственных за внедрение ЦМН	Февраль 2022 года	Директор, рабочая группа
	1.2.3.Проведение кадровых мероприятий в образовательных организациях по внедрению ЦМН	Организация подбора кадров в ОО, инструктаж, внесение изменений в должностные обязанности	Февраль 2022 года	Директор, рабочая группа
1.3.Материально-техническое обеспечение	1.3.1.Анализ материально-технических ресурсов	Определены ресурсы и их дефициты для реализации плана мероприятий	Февраль 2022 года	Рабочая группа

2. Организационно-методическое сопровождение по внедрению ЦМН

2.Организационно-методическое сопровождение по внедрению МЦМН	2.1.1.Методический семинар « Организация и проведение консультативной поддержки специалистов, которые задействованы в реализации мероприятий по внедрению ЦМН в образовательных организациях»	Круглый стол	Март, 2022	Рук. МО
	2.1.2.Организация и проведение инструктивно-методического совещания « Этапы и механизмы внедрения модели наставничества в образовательных организациях»	Разработаны конкретные шаги управления процессом внедрения ЦМН в районе	Март, 2022	Директор школы
	2.1.3.Создание и предоставление для коллективного пользования информационных и учебно- методических материалов по вопросам внедрения МЦМН	Разработаны и размещены информационные и организационно- методические материалы в открытом доступе на	Заполнение по мере необходимости	Подрезов В. В.

		Школьном сайте по вопросам внедрения и реализации проекта		
3. Реализация программ наставничества (проектов) в МБОУ «Гаванская ООШ»				
3.Реализация программ наставничества (проектов) в МБОУ «Гаванская ООШ»	3.1.Участие директора, рабочей группы участников модели наставничества в обучающих информационных (консультативных) по вопросам внедрения МЦМН	Участие в семинарах, вебинарах, консультациях по внедрению МЦМН	2022- 2027 ежеквартально	Директор, рабочая группа
	3.2. Обучение педагогов- наставников в рамках региональной модели МЦН	Сформированы эффективные механизмы взаимодействия наставников и молодых педагогов	2022-20027	Рек. МО
	3.3.Реализация программ наставничества различных форм в ОО	Осуществляется реализация программ наставничества согласно планов	2022-20027	Рабочая группа
	3.4.Привлечение к реализации программ наставничества образовательной организации , учреждений культуры и спорта, юридических и физических лиц, деятельность которых связана с образовательной , культурной, досуговой и спортивной деятельностью	Информированы, привлечены к реализации программ наставничества образовательных организаций . Соглашения, договоры о сотрудничестве в соответствии с реализуемыми программами	2022-20027	Директор

		наставничества		
	3.5. Обучение по программам дополнительного образования по вопросам наставничества (ИРО ЗК)	Руководители и педагоги обучены по программам дополнительного образования.	2022-20027, отдельный график	Рук. МО
	3.6.Методическая консультационная помощь педагогам, участникам ЦМН	Обеспечение консультационной помощи по вопросам реализации программ наставничества в ОО	2022-20027	Рук. МО
	3.7. Совещания с повесткой о внедрения ЦМН	Анализ промежуточного состояния внедрения МЦМН в образовательной организации.	2022-20027	Директор

4. Информационное сопровождение и продвижение практики ЦМН

4.Информационное сопровождение и продвижение практики МЦМН	4.1.Создание на официальном сайте « Внедрение целевой модели наставничества»	Обеспечена доступность информации о внедрении МЦМН	2022-20027	Подрезов В. В.
	4.2.Трансляция хода реализации программ наставничества и обмен положительным опытом наставничества между участниками образовательной организации	Регулярная презентация наработок , подготовка статей из опыта внедрения ЦМН. Обсуждение промежуточных и конечных результатов внедрения ЦМН	2022-20027	Рук. МО
	4.3.Использование региональных и муниципальных рекомендаций и разработка школьных презентационных материалов о внедрении ЦМН	Размещение материалов о внедрении ЦМН	2022-20027	Рабочая группа

	4.5. Разработка календаря мероприятий по распространению наставнических практик	Разработка и утверждение отдельного плана тематических материалов	2022-20027	Рук. МО
5. Аналитическая деятельность. Мониторинг и контроль эффективного внедрения ЦМН				
5.Аналитическая деятельность. Мониторинг и контроль эффективного внедрения ЦМН	5.1.Анализ школьных практик наставничества	Аналитическая справка о школьных практик наставничества в школе	2027, декабрь	Рук. МО
	5.2. Формирование банка лучших практик наставничества в школе	Сформирована база лучших практик	2027	Рук. МО
	5.3. Формирование базы наставников и наставляемых	Собрана в единую базу информация о наставниках и наставляемых	2027	Комитет образования
	5.4.Участие в мониторинге и оценке эффективного внедрения ЦМН	Оценка эффективности внедрения ЦМН и реализация программ наставничества , поиск путей оптимизации и корректировки по годам	Ежегодно	Рабочая группа
	5.5.Анализ программ наставничества различных форм в ОО	Аналитическая справка	Ежегодно	Рабочая группа